



NOTAIO

AVV. FILIPPO SALVO

Via Guido Rossa, 14 - 20090 BUCCINASCO
tel. 02.4571.2082-2701-5259 - fax 02.45705430
Via Pergolesi, 16 - 20124 MILANO
tel. 02.6738.0110-2350-6691999 - fax 02.66716868

20090 BUCCINASCO
Via Guido Rossa, 14
Tel. 02.4571.2082 - 2701 - 5259
Fax 02.4570.5430

AVV. FILIPPO SALVO
NOTAIO

20124 MILANO
Via Pergolesi, 16
Tel. 02.6738.0110 - 2350 - 6691999
Fax 02.6671.6868

Repertorio n.40.983

Raccolta n.21.096

=== VERBALE DI ASSEMBLEA di ASSOCIAZIONE NON RICONOSCIUTA \ ===

Registrato a Milano 5

===== REPUBBLICA ITALIANA =====

in data 12.3.2013

Il venticinque febbraio duemilatredici. =====

al n.2081

In Milano, Viale Monte Santo n.1/3 alle ore undici e minuti venti. =====

serie AT

Avanti a me, FILIPPO SALVO, Notaio in Buccinasco, iscritto nel Ruolo del Collegio Notarile di Milano, è presente: =====

esatti euro 213,00

SALINA Fabio, nato a Mornago il 4 giugno 1950, domiciliato per la carica presso la sede associativa in Milano, Via Legnano n.26, quale Presidente e legale rappresentante, ai sensi dell'art.13 del vigente statuto associativo, della Associazione non lucrativa con denominazione: =====

===== "ASSOCIAZIONE GEA - Genitori Ancora" =====

===== Associazione di promozione sociale =====

con sede legale in Milano, Via Legnano n.26, durata illimitata, codice fiscale 97059120150, =====

come da ultima deliberazione dell'assemblea degli associati, per verbale a rogito per Notaio Nicoletta Ferrario di Lonate Pozzolo in data 21 settembre 2004, rep.n.149012/11538, registrato a Gallarate il 27 settembre 2004 al n.100511/1T. =====

Il Componente, della cui identità personale sono certo, mi comunica che ha formalmente convocato con lettera spedita in data 11 febbraio 2013, in questo giorno, luogo e ora l'assemblea in forma straordinaria, a norma di legge e dell'art.10 del vigente Statuto Associativo, per discutere e deliberare sul seguente ORDINE DEL GIORNO: =====

--- modifiche allo Statuto e adozione nuovo testo; =====

--- trasferimento sede legale da via Legnano n.26, Milano, a viale Monte Santo 1/3, Milano. =====

Il Componente mi chiede di assistervi per dare atto in pubblico verbale delle risultanze dell'assemblea medesima. =====

Aderendo alla richiesta, do atto che assume la presidenza dell'assemblea, ai sensi di legge e dell'art.10 di statuto, il richiedente, il quale constata e dà atto: =====

a) del Consiglio Direttivo presenza il Richiedente, quale Presidente, e i Consiglieri Antonella PROFETA; Alessandra BENZI; Milena PIERI; Laura COSULICH; Paolo SCOTTI; Chiara VENDRAMINI; Fulvio SCAPARRO; =====

b) degli associati sono presenti numero sedici in proprio o per delega (queste ultime restano acquisite agli atti sociali) ai sensi dell'art.10 dello statuto associativo, i seguenti, tutti con ugual diritto di voto singolo e in regola con

CODICE FISCALE SLV FPP 66E26 F205W - PARTITA I.V.A. 12241520159



Handwritten signature

il versamento della quota annuale: Katia RUGGIA con delega scritta ad Antonella PROFETA; Sara FUMI con delega scritta a Milena PIERI; DI STEFANO Annamaria con delega scritta a Paolo SCOTTI; Antonella CAPOBIANCO con delega scritta a Laura COSULICH; Donatella LOCATELLI con delega scritta a Piero CALLONI; Caterina EVANGELISTI FRONZAROLI con delega scritta a Fulvio SCAPARRO; Maria Rosa LUCCA con delega scritta a Chiara VENDRAMINI; sono presenti in proprio tutti gli associati sopra identificati, quali Consiglieri oltre a Piero CALLONI; === c) del Comitato dei Garanti nessuno è presente; ===== d) il Revisore dei Conti è carica vacante, non essendo stato nominato. =====

Pertanto, il Presidente, verificata la regolare costituzione della riunione, accertata identità e legittimazione dei presenti, dichiara l'assemblea validamente costituita ai sensi di legge e dell'art.10) di statuto e atto a deliberare e =====
===== apre la discussione. =====

Il Presidente illustra all'assemblea le cause per le quali l'Ente deve adottare un nuovo testo statutario, con l'obiettivo di facilitare e/o permettere l'iscrizione dell'associazione ai registri di Enti Pubblici nonché inserire l'Ente in un contesto istituzionale che ne rafforzi ulteriormente la credibilità e ne diffonda su più vasta scala la conoscenza. ==

Il Presidente precisa che le modifiche non andranno in alcun modo a cambiare la natura dell'Ente e soprattutto lo spirito e gli obiettivi che stanno alla base della sua attività. =====

Il Presidente dà atto che gli associati hanno prima d'ora ricevuto il modello - bozza dello statuto associativo adottando e non vi sono state obiezioni al riguardo, e pertanto, passa a illustrare articolo per articolo il nuovo statuto associativo ai presenti per la definitiva adozione. =====

Il Presidente ricorda l'opportunità di trasferire la sede in Viale Monte Santo n.1/3 sempre a Milano (20124) e tale modifica sarà già prevista all'art.1 comma II dello statuto adottando. =====

Dopo ampia discussione, l'assemblea degli associati, con la maggioranza di sedici associati su diciannove totali, valevole ai sensi dell'art.10 dello statuto per quanto all'ordine del giorno, delibera: =====

1) l'adozione di un nuovo testo statutario, che sostituisce e abroga "in toto" il precedente testo fin qui vigente; a tale riguardo si confermano lo scopo, la denominazione, la durata, gli organi sociali, le cariche, i quorum costitutivi e deli-

delega
ritta a
ritta a
a Laura
ro CAL-
ritta a
Chiara
ati so-
NI; ==
=====
o stato
=====
tuzione
ei pre-
i sensi
e ===
=====
e quali
obiet-
ssocia-
Ente in
ente la
nza. ==
n alcun
irito e
=====
ora ri-
lottando
, passa
associa-
=====
sede in
le modi-
co adot-
=====
con la
valevo-
l'ordine
=====
uisce e
a tale
durata,
e deli-

berativi dell'assemblea degli associati; =====
2) il trasferimento della sede legale in Viale Monte Santo
n.1/3 sempre a Milano (20124) tale modifica è già presente
all'art.1 comma II dello statuto adottato con la precedente
delibera. =====
Si allega sotto "A" il testo di statuto associativo adottato,
comprensivo del trasferimento della sede. =====
Null'altro essendovi da deliberare, il Presidente, accertati
i risultati delle votazioni, scioglie la riunione alle ore
dodici e minuti dieci. =====
Questo atto, dattiloscritto da persona mia fida e da me fini-
to a mano, su due fogli per cinque pagine, ho letto al Compa-
rente, unitamente all'allegato. Indi in Comparsente sottoscri-
ve con me Notaio. =====
FIRMATO Fabio SALINA =====
===== FIRMATO FILIPPO SALVO (SIGILLO) =====
===== * - * - * - * =====

Allegato "A" alla raccolta n.21.096 - verbale di assemblea del 25 febbraio 2013

STATUTO

"ASSOCIAZIONE GeA - GENITORI ANCORA"

Associazione di promozione sociale

ART.1 - COSTITUZIONE

E' costituita l'associazione denominata

"Associazione GeAGenitori Ancora"

L'Associazione ha sede legale in **Milano, Viale Monte Santo 1/3 (20124)**.

La sede legale potrà essere trasferita con semplice delibera di assemblea.

L'Associazione potrà istituire o chiudere sedi secondarie o sezioni anche in altre città d'Italia o all'estero mediante delibera del Consiglio direttivo.

Essa è ente di tipo associativo avente natura culturale e di utilità e promozione sociale di cui alla Legge 383/2000 ed alla Legge Regionale 1/2008 e loro successive variazioni ed integrazioni, nonché nel rispetto degli articoli 36 e seguenti del Codice civile. = L'Associazione è apolitica ed aconfessionale e persegue il fine esclusivo della solidarietà sociale, umana, civile, culturale e di ricerca etica.

L'associazione è disciplinata dal presente statuto e dagli eventuali regolamenti che, approvati secondo le norme statutarie, si rendessero necessari per meglio regolamentare specifici rapporti associativi o attività.

La durata dell'Associazione è illimitata.

ART.2 - SCOPO

Scopo dell'Associazione è quello di ideare, promuovere e sostenere esperienze consolidate in ambito formativo, organizzativo e relazionale in ogni ambito, in cui si riscontri la necessità di soluzioni alternative alle dispute (a.d.r.), quali la mediazione familiare, in tema di processi di separazione personale tra coniugi o genitori e, più in generale, a situazioni di conflitto familiare.

L'Associazione ha fine di utilità e promozione sociale: l'attività dell'associazione è rivolta ai cittadini (minori, adulti, famiglie) che necessitano di consulto, sostegno ed aiuto per affrontare e risolvere problematiche inerenti l'ambito familiare.

L'Associazione, in tale contesto, intende favorire la circolazione di informazioni e di buona pratica, elaborate e definite dagli ope-

ratori attivi nei suddetti ambiti. =====
L'Associazione infine intende attivare e sostenere i contatti istituzionali, ad ogni livello, al fine, tra l'altro, di sensibilizzare gli interlocutori pubblici dei settori di volta in volta affrontati. =====

=====**ART.3 - ATTIVITÀ STRUMENTALI, ACCESSORIE E CONNESSE**=====

Per il raggiungimento dei suoi scopi l'Associazione, sempre nell'ambito degli scopi di cui all'Art. 2 del presente Statuto, potrà tra l'altro: =====

- a) stipulare ogni opportuno atto o contratto, anche per il finanziamento delle operazioni deliberate, tra cui, senza esclusione di altri, l'assunzione di prestiti, mutui, a breve o lungo termine, l'acquisto di beni mobili o immobili, la stipula di convenzioni di qualsiasi genere anche trascrivibili nei pubblici registri, con Enti Pubblici o Privati, che siano considerate opportune ed utili per il raggiungimento degli scopi dell'Associazione; =====
- b) stipulare convenzioni per l'affidamento in gestione di parte delle attività; =====
- c) partecipare ad Associazioni, Enti ed Istituzioni, pubbliche e private, la cui attività sia rivolta, direttamente o indirettamente, al perseguimento di finalità analoghe a quelle dell'Associazione; ===
- d) organizzare corsi di formazione, stage, anche internazionali, e scambi culturali; =====
- e) svolgere, in via accessoria e strumentale al perseguimento dei fini istituzionali, attività di commercializzazione, anche con riferimento al settore dell'editoria, nei limiti delle leggi vigenti, e degli audiovisivi in genere ed a quello degli articoli accessori di pubblicità; =====
- f) organizzare convegni, simposi ed eventi in genere; =====
- g) svolgere ogni altra attività idonea ed opportuna per il perseguimento delle proprie finalità. =====

Per svolgere la propria attività l'Associazione si potrà avvalere dell'opera degli associati che sarà svolta prevalentemente a titolo gratuito. E' ammesso il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate per lo svolgimento delle attività nei limiti fissati dall'assemblea dei soci. L'associazione, in casi di particolare necessità, potrà assumere lavoratori dipendenti o avvalersi di prestazioni di lavoro autonomo, anche ricorrendo ai propri associati. =====

=====**ART.4 - ASSOCIATI E AMICI DELL'ASSOCIAZIONE**=====

L'associazione è aperta a chiunque condivida principi di solidarietà.

Associati Ordinari

Sono associati ordinari le persone fisiche e giuridiche che aderiscono all'associazione mettendo a disposizione la propria opera prevalentemente gratuita e volontaria secondo le modalità stabilite dal Consiglio direttivo e versando una specifica quota annuale stabilita dal Consiglio stesso.

Le quote associative sono intrasmissibili, non rivalutabili e non rimborsabili. La sottoscrizione della quota associativa non conferisce alcun diritto sul patrimonio dell'Associazione.

Associati Onorari

Sono Associati Onorari le persone fisiche e giuridiche e gli enti che abbiano acquisito particolari meriti per la loro opera a favore dell'associazione. L'attribuzione della qualifica viene fatta a seguito di deliberazione del Consiglio direttivo.

Amici dell'Associazione

Sono Amici dell'Associazione tutti coloro che, condividendo le finalità dell'Associazione, contribuiscono ai suoi scopi in modo gratuito o mediante conferimento in denaro o in natura.

Il Consiglio di direttivo potrà suddividere gli Amici per categorie in relazione al tipo di contribuzione.

Gli Amici possono, su specifica richiesta inoltrata al Consiglio direttivo, ottenere il diritto di utilizzare il logo dell'Associazione, secondo modalità stabilite dal Consiglio direttivo medesimo.

ART.5 - RECESSO ED ESCLUSIONE

L'Associato ordinario che intende recedere dall'Associazione deve comunicare per iscritto il proprio proposito al Presidente.

Il Consiglio direttivo decide inappellabilmente con deliberazione assunta con il voto favorevole dei due terzi dei membri l'esclusione di associati ordinari, per grave e reiterato inadempimento degli obblighi e doveri derivanti dal presente Statuto, tra cui in via esemplificativa e non tassativa:

- morosità per mancato versamento della quota associativa entro il 31 marzo di ciascun anno;
- inadempimento dell'obbligo di effettuare le contribuzioni ed i conferimenti deliberati dagli organi direttivi dell'Associazione ovvero previsti dal presente Statuto;
- condotta incompatibile con il dovere di collaborazione con le

altre componenti dell'Associazione; =====
- condotta incompatibile con le finalità e gli ideali dell'Associazione. =====

Sono escluse limitazioni in funzione della temporaneità di partecipazione dell'associato alla vita associativa. =====

===== **ART.6 - PATRIMONIO** =====

Il patrimonio dell'Associazione è costituito da: =====

- a) le quote associative versate dagli Associati ordinari; =====
- b) i proventi delle iniziative deliberate dagli Organi direttivi; =====
- c) i contributi liberi offerti tanto da Associati quanto da terzi. Tali contributi, per disposizione dell'oblatore, possono avere una destinazione specifica; =====
- d) i contributi ed i finanziamenti stanziati con tale destinazione da Enti Pubblici o Privati. =====

Il Consiglio direttivo decide sulla migliore utilizzazione del patrimonio e su eventuali investimenti realizzabili con parte dello stesso, nonché sulla destinazione delle rendite. =====

L'Associazione non ha scopo di lucro e non può distribuire utili, fondi o riserve, né direttamente né indirettamente. Gli eventuali avanzi d'esercizio verranno reinvestiti in attività statutariamente previste. =====

===== **ART. 7 - ESERCIZIO FINANZIARIO** =====

L'esercizio finanziario ha inizio il giorno 1 (uno) gennaio e termina il 31 (trentuno) dicembre di ciascun anno. =====

Il Consiglio direttivo redige ed approva il 31 marzo di ogni anno il bilancio economico di previsione per l'esercizio in corso ed il conto economico dell'esercizio decorso, da sottoporre all'Assemblea degli Associati entro il 30 aprile per la definitiva approvazione. Qualora particolari esigenze lo richiedano, l'approvazione del conto economico avverrà entro il 30 giugno. =====

===== **ART. 8 - ORGANI** =====

Sono organi dell'Associazione: =====

- l'Assemblea; =====
- il Consiglio direttivo; =====
- il Presidente; =====
- il Comitato dei Garanti, ove nominato; =====
- il Revisore dei Conti, ove nominato. =====

Le cariche all'interno dell'Associazione, ad eccezione del Revisore dei Conti, se nominato, sono gratuite, salvo il rimborso delle

spese sostenute per l'espletamento di specifici incarichi. =====

===== **ART. 9 - ASSEMBLEA** =====

L'Assemblea è costituita da tutti gli Associati ordinari che sono in regola con l'iscrizione e con i relativi pagamenti e che siano associati da almeno sei mesi. =====

L'Assemblea è ordinaria e straordinaria. =====

L'Assemblea ordinaria viene convocata almeno una volta l'anno entro sei mesi dalla chiusura dell'esercizio finanziario. =====

L'Assemblea ordinaria delibera su: =====

a) le relazioni del Consiglio direttivo sulle attività svolte e da svolgere; =====

b) il rendiconto patrimoniale e finanziario dell'esercizio chiuso e riscontrato dal Revisore, ove nominato; =====

c) l'elezione dei componenti il Consiglio direttivo e del Presidente dell'Associazione; =====

d) l'elezione, ove opportuno, del Comitato dei Garanti e/o del Revisore dei Conti; =====

e) eventuali altri argomenti che il Consiglio direttivo ritenga di sottoporre all'Assemblea. =====

L'Assemblea straordinaria delibera sulle modificazioni dello Statuto, nonché sullo scioglimento dell'Associazione e sulla devoluzione del fondo comune. =====

===== **ART. 10 - CONVOCAZIONE E QUORUM** =====

L'Assemblea è convocata dal Presidente del Consiglio direttivo su deliberazione del Consiglio stesso. =====

L'assemblea può essere convocata anche su richiesta di almeno un decimo degli associati ordinari. =====

La convocazione avviene a cura del Presidente, senza obblighi di forma, purché con mezzi idonei, di cui si abbia prova di avvenuta ricezione da parte del destinatario, inoltrati con almeno sette giorni di preavviso. In casi di urgenza l'Assemblea potrà essere convocata con avviso inoltrato agli associati almeno tre giorni prima della data fissata. =====

Il diritto di intervento in Assemblea nonché il diritto di voto spettano a tutti gli associati ordinari in regola con il versamento della quota associativa e che siano associati da almeno sei mesi. Ogni associato ordinario maggiore di età ha diritto ad un voto. =====

Sono ammesse le deleghe ma nessun associato può riceverne più di due. =====

L'Assemblea ordinaria e straordinaria in prima convocazione è validamente costituita con l'intervento, anche per delega, di almeno metà degli associati ordinari e delibera a maggioranza assoluta degli intervenuti. In seconda convocazione l'Assemblea ordinaria e straordinaria è valida qualunque sia il numero degli intervenuti e delibera a maggioranza assoluta dei presenti, salvo quanto previsto nel comma successivo. =====

Per la modifica dello statuto dell'Associazione è necessario l'intervento ed il voto favorevole di almeno due terzi degli associati ordinari. =====

Per lo scioglimento dell'associazione e la devoluzione del patrimonio occorre il voto favorevole di almeno tre quarti degli associati ordinari, ai sensi dell'art.21 c.c. =====

L'Assemblea è presieduta dal Presidente in carica; in sua mancanza, da altra persona designata dall'Assemblea stessa. Chi presiede la riunione designa un segretario incaricato di redigere il verbale della riunione. =====

===== **ART. 11 - CONSIGLIO DIRETTIVO** =====

L'Associazione è amministrata da un Consiglio direttivo costituito da tre a nove membri, compreso il Presidente. =====

I componenti del Consiglio direttivo rimangono in carica per tre esercizi e comunque sino a che non siano stati nominati i loro successori. Essi sono rieleggibili. =====

Nel caso in cui uno o più Consiglieri vengano a mancare durante l'esercizio sociale, il Consiglio direttivo può provvedere alla loro cooptazione con altro membro, sino alla successiva Assemblea. =

Il Consiglio direttivo è convocato dal Presidente ogni volta che ne ravveda l'opportunità ovvero su richiesta di un terzo dei membri, senza obblighi di forma purché con mezzi idonei inoltrati ai Consiglieri almeno tre giorni prima della data fissata per la riunione. =====

Per la validità delle riunioni del Consiglio direttivo è richiesta la presenza della maggioranza dei Consiglieri in carica; il Consiglio delibera a maggioranza di voti dei presenti. =====

===== **ART.12 - COMPITI DEL CONSIGLIO DIRETTIVO** =====

Il Consiglio direttivo ha tutti i più ampi poteri di ordinaria e straordinaria amministrazione per la gestione dell'Associazione, nonché per la realizzazione degli scopi e la gestione della sua attività, potendo istituire uffici o individuare e nominare responsabili per set-

tori di attività. =====
Esso svolge ogni ulteriore compito affidatogli dal presente Statuto ovvero dall'Assemblea. =====

Il Consiglio direttivo, ove ritenuto opportuno o necessario, designa un Direttore scientifico dell'Associazione, da scegliersi anche tra estranei al Consiglio stesso, determinando funzioni, poteri e durata dell'incarico. E' responsabilità del Direttore scientifico la programmazione delle attività didattiche, la scelta e la valutazione dei docenti, la supervisione dell'attività didattica svolta. =====

Il Consiglio direttivo, ove opportuno, designa un Tesoriere ed un Segretario, anche tra estranei, determinandone funzioni, natura e durata dell'incarico. =====

===== **ART.13 - PRESIDENTE** =====

Il Presidente dell'Associazione, che è anche Presidente del Consiglio direttivo, esercita tutti i più ampi poteri di iniziativa necessari per il buon funzionamento amministrativo, gestionale e promozionale dell'Associazione. =====

Egli cura, potendo sottoscrivere accordi, le relazioni con Enti, Istituzioni, Imprese Pubbliche e Private ed altri organismi al fine di instaurare rapporti di collaborazione a sostegno delle singole iniziative dell'Associazione. =====

Al Presidente spetta la rappresentanza legale dell'Associazione di fronte ai terzi. Agisce e resiste avanti a qualsiasi autorità amministrativa o giurisdizionale, nominando avvocati. Egli cura il funzionamento amministrativo dell'Associazione, nei limiti delle competenze e dei poteri eventualmente delegati allo stesso dal Consiglio direttivo. =====

===== **ART.14 - IL COMITATO DEI GARANTI** =====

L'assemblea, ove opportuno, nomina i membri del Comitato dei Garanti, scegliendoli tra professionisti di notorietà nazionale, esperti in mediazione e altre soluzioni alternative alle dispute (ADR); essi restano in carico tre esercizi e comunque sino all'approvazione del terzo bilancio consuntivo successivo alla loro nomina e possono essere rieletti. =====

Il Comitato, composto da tre a sette membri, avrà il compito di vigilare sulle attività svolte dall'Associazione e sul rispetto dell'attività stessa allo spirito ed alla finalità ideali dell'Ente. =====

I Garanti hanno accesso, in qualsiasi momento, agli atti dell'Associazione e possono assistere, senza diritto di voto, alle riunioni del

Consiglio direttivo ed all'assemblea. =====
In caso di accertamento di difformità tra l'attività dell'Associazione e le finalità della stessa, il Comitato dei Garanti ne riferisce all'Assemblea. =====

===== **ART.15 - IL REVISORE DEI CONTI** =====

L'Assemblea, ove opportuno, nomina, scegliendolo tra persone esperte di direttivo, il Revisore dei Conti che resta in carica tre esercizi. Il Revisore dei Conti resta comunque in carica fino all'approvazione del bilancio consuntivo del terzo esercizio successivo alla sua nomina e può essere rieletto. =====

Il Revisore dei Conti ha accesso, in qualsiasi momento, agli atti amministrativi dell'Associazione, ne controlla la regolarità, esprime il parere sul bilancio consuntivo dell'esercizio e può assistere alle riunioni del Consiglio direttivo. =====

===== **ART.16 - CLAUSOLA ARBITRALE** =====

Tutte le controversie relative al presente Statuto, comprese quelle inerenti la sua interpretazione, esecuzione e validità, saranno deferite alla decisione della Camera Arbitrale di Conciliazione istituita presso l'Ordine dei Dottori Commercialisti ed esperti contabili di Milano. =====

===== **ART.17 - SCIoglIMENTO** =====

In caso di scioglimento dell'Associazione o comunque di sua cessazione per qualsiasi causa, il patrimonio verrà devoluto, con delibera dell'Assemblea, che nomina anche uno o più liquidatori, ad enti che perseguano finalità analoghe ovvero a fini di pubblica utilità. =====

===== **ART.18 - RINVIO** =====

Per quanto non previsto dal presente Statuto si applicano le norme di legge vigenti in materia. =====

===== * _ * _ * _ * =====

FIRMATO Fabio SALINA =====

===== **FIRMATO FILIPPO SALVO (SIGILLO)** =====

===== * _ * _ * _ * =====

E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE. =====

===== BUCCINASCO, li 25 FEBBRAIO 2013. =====

