



Carta CAF



usufruisce dei
nostri servizi e...

CAF UIL Via Collina, 24 ROMA – Tel. 06.420.12.567

modello 730

Il modello 730, è bene sapere:



Chi presenta il modello 730

Il **modello 730** è il modello per la dichiarazione dei redditi che possono compilare i **lavoratori dipendenti** senza partita iva e i **pensionati**.

In questo modello il contribuente dichiara i propri redditi, ma anche le spese e gli oneri detraibili che possono essere recuperati direttamente in busta paga.

Tra le spese detraibili ci sono: spese mediche (analisi, visite, dentista, scontrini farmaci), spese veterinarie, spese funerarie, spese scolastiche per i figli, gli assegni di mantenimento a coniugi separati, gli interessi del mutuo per la prima casa, le spese per la riqualificazione energetica degli immobili, le spese per il recupero del patrimonio edilizio, le spese per le adozioni a distanza, le donazioni a Onlus, eccetera.

Le spese sono valide se sono a carico del contribuente che presenta la dichiarazione dei redditi o di eventuali familiari a suo carico.

La dichiarazione dei redditi deve essere compilata e presentata nell'anno successivo a quello in cui i redditi sono stati percepiti o maturati.

Presentare il modello 730 tramite il CAF

PRESENTAZIONE AL CAF DEL MODELLO 730 PRECOMPILATO

Chi si rivolge al CAF può presentare il modello debitamente compilato, e **in tal caso nessun compenso è dovuto al CAF**, oppure può chiedere assistenza nella compilazione.

Il contribuente deve presentare al CAF, in busta chiusa, la scheda per la scelta della destinazione dell'8 e del 5 per mille dell'Irpef (Mod. 730-1), anche se non è espressa alcuna scelta.

La dichiarazione deve essere conservata insieme alla documentazione utilizzata per l'elaborazione per tutto il periodo entro il quale l'amministrazione ha facoltà di richiederla e cioè, per la dichiarazione di quest'anno, fino al 31 dicembre 2015.

Se il modello 730 è presentato tramite CAF, diversamente da quando è presentato direttamente al proprio datore di lavoro, sul controllo di quanto esposto anche il CAF risponde all'Agenzia delle Entrate garantendo così una maggiore accuratezza e professionalità del risultato contabile.

Quali documenti portare al CAF

Ricordarsi di consegnare per il 730 anche se mod. precompilato, originali e obbligatoriamente fotocopia della documentazione

- **Tessera sanitaria** o **Codice fiscale** Dichiarante
- Copia **documento di riconoscimento** del Dichiarante
- **Dati anagrafici completi di erede o tutore** nel caso di dichiarazione di minore, tutelato o deceduto
- **Codice fiscale dei familiari a carico** (per coniuge e/o figli residenti nel paese d'origine certificazione dell'Ambasciata e/o Consolato certificante nucleo familiare)
- **Certificazione e/o autocertificazione con copia documento di riconoscimento per presenza invalidità**
- **Ultima dichiarazione dei redditi presentata:** 730 o Unico P.F
- **Attestati di pagamento F24**
- **Redditi percepiti per Locazione:** contratto registrato, comunicazione mod. 69 o mod. Siria
- **Raccomandata inviata all'inquilino per comunicazione adesione "Cedolare Secca"**
- **Certificazione Unica dei redditi (CUD)**
- **Certificazione redditi erogati da persona fisica per contratto di lavoro Colf e/o Badante**
- **Certificazione dei Sostituti d'Imposta relative a redditi e ritenute di lavoro autonomo occasionale, diritti d'autore, ecc.**
- **Certificazione redditi erogati ad ex coniuge a seguito di sentenza di separazione e copia sentenza**
- **Certificazione Amministratore di Condominio per quantificazione redditi d'affitto quote condominiali**
- **Dati relativi a terreni e fabbricati** se variati dall'ultima dichiarazione presentata: visure/contratti d'acquisto o vendita/successioni
- **Contratti di locazione in corso di validità** per l'anno reddituale dichiarato (per richiesta credito del conduttore)
- **Spese sanitarie**, scontrini attestanti l'acquisto di farmaci purché vi sia stampato il codice fiscale di chi ha sostenuto la spesa
- **Spese veterinarie**
- **Spese per addetti all'assistenza di persone** non in grado di compiere gli atti della vita quotidiana (sono esclusi i bambini se non hanno particolari patologie)
- **Spese per asilo nido**
- **Spese per iscrizione palestra di ragazzi** di età compresa fra i 5 e 18 anni
- **Ricevute versamenti per riscatto laurea o ricongiunzione anni lavorativi**
- **Versamento contributo obbligatorio Inail per "casalinghe"**
- **Contributo "SSN"** compreso nel versamento dell'assicurazione auto, moto
- **Certificazione Ente assicurativo**, attestante versamenti polizze vita per contratti antecedenti il 2001 e/o versamenti polizze infortuni per la quota che "copre" il rischio morte o invalidità superiore al 5%
- **Versamenti previdenza complementare**
- **Versamenti contributi obbligatori per Colf e/o Badante**
- **Spese funebri** per decesso di un familiare
- **Ricevute iscrizione scuole medie superiori, corsi di laurea, corsi di specializzazione e/o master post laurea per frequenza istituti pubblici**
- **Versamenti ad Onlus**
- **Certificazione interessi mutuo** (contratto mutuo ed acquisto immobile, dichiarazione variazione residenza, spese accessorie correlate)
- **Spese per intermediazione immobiliare** (acquisto prima casa)
- **Spese per ristrutturazione immobili:** certificazione amministratore per quote condominiali, oppure: lettera e copia raccomandata all'Agenzia dell'Entrate di Pescara, fatture e relativi bonifici attestanti gli oneri sostenuti (per i lavori iniziati dopo il 13/5/2011 sono necessari i dati catastali identificativi dell'immobile oggetto della ristrutturazione)
- **Spese per riqualificazione energetica:** fatture e bonifici, copia scheda informativa trasmessa all'Enea e ricevuta invio, attestato di certificazione energetica rilasciato da professionista abilitato
- **Certificazione attestante crediti d'imposta ed F24 per dimostrare il loro eventuale utilizzo parziale e/o totale**, in particolare per:
 - Credito riacquisto prima casa: Atti di acquisto e atto di vendita per verificare che gli acquisti siano stati effettuati usufruendo dell'agevolazione prima casa e che il secondo acquisto sia stato effettuato entro un anno dalla vendita senza usufruire del beneficio
 - Credito d'imposta per reintegro delle anticipazioni sui fondi pensione: Certificazione del Fondo dell'anticipazione erogata, dichiarazione presentata al Fondo ove risulti l'importo della contribuzione da destinare al reintegro
 - Credito d'imposta per gli immobili colpiti dal sisma in Abruzzo del 06/04/2009:
 - Comunicazione del Comune attestante il credito d'imposta riconosciuto, fatture e bonifici delle spese sostenute, rogito in caso d'acquisto
- **Credito d'imposta relativo alle mediazioni per la conciliazione di controversie civili e commerciali:** Inerente comunicazione del Ministero di Giustizia

Attenzione: gli attestati di spesa che si possono inserire nelle dichiarazioni, sono solo quelli effettuati nell'anno a cui si riferisce la dichiarazione.

Scaglioni di reddito e aliquote

SCAGLIONI	ALIQUOTE
fino a 15.000 euro	23% sull'intero importo
da 15.001 a 28.000 euro	3.450 + 27% parte eccedente 15.000
da 28.001 a 55.000 euro	6.960 + 38% parte eccedente 28.000
da 55.001 a 75.000 euro	17.220 + 41% parte eccedente 55.000
oltre i 75.000 euro	25.420 + 43% parte eccedente 75.000

[> torna all'inizio](#)

Scadenzario

ENTRO IL 20 GIUGNO 2012

Il contribuente presenta al CAF-UIL la dichiarazione Mod. 730, la scheda della destinazione dell'otto e del cinque per mille dell'IRPEF (Mod. 730-1); esibisce, inoltre, la documentazione necessaria per permettere la verifica della conformità dei dati esposti nella dichiarazione. Il CAF-UIL rilascia il Mod. 730-2 quale ricevuta dell'avvenuta consegna della dichiarazione e delle schede e dell'esibizione della documentazione necessaria per la verifica dei dati esposti nel Mod. 730.

ENTRO IL 2 LUGLIO 2012

Il CAF-UIL verifica la conformità dei dati esposti nella dichiarazione, effettua il calcolo delle imposte e consegna al contribuente copia della dichiarazione Mod. 730 ed il prospetto di liquidazione Mod. 730-3; comunica, altresì, al sostituto d'imposta e all'ente pensionistico, che effettuerà le relative operazioni di conguaglio, le somme dovute per l'Irpef, addizionale regionale Irpef, addizionale comunale e per l'eventuale acconto del 20% Irpef dei redditi soggetti a tassazione separata, da aggiungere alle ritenute, ovvero le somme da rimborsare.

A PARTIRE DAL MESE DI LUGLIO 2012 (per i pensionati dal mese di agosto o di settembre)

Il contribuente riceve gli emolumenti o la rata di pensione con i rimborsi o con le trattenute delle somme dovute. In caso di rateizzazione dei versamenti di saldo e degli eventuali acconti viene trattenuta la prima rata. Le ulteriori rate, maggiorate dell'interesse dello 0,33% mensile, verranno trattenute dagli emolumenti o rate di pensione nei mesi successivi. Se la retribuzione è insufficiente per il pagamento delle imposte ovvero degli importi rateizzati, la parte residua maggiorata dell'importo previsto per le ipotesi di incapacienza, verrà trattenuta dalle retribuzioni nei mesi successivi fino alla fine del periodo d'imposta.

Attenzione: il sostituto d'imposta rimborsa il "conguaglio a credito Irpef" fino a capienza dell'imposta che versa allo Stato.

NOVEMBRE 2012

Il contribuente riceve gli emolumenti o la rata di pensione con le trattenute delle somme dovute a titolo di secondo o unico acconto per l'Irpef risultanti dal Mod. 730. Se la retribuzione è insufficiente per il pagamento delle imposte la parte residua, maggiorata dell'interesse nella misura dello 0,4%, verrà trattenuta dalla retribuzione del mese di dicembre.