



COMUNE DI LESSONA

PROVINCIA DI BIELLA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 6

OGGETTO:

Approvazione programma triennale per la trasparenza e l'integrità relativo al periodo 2015-2017.

L'anno duemilaquindici, addì ventisette, del mese di gennaio, nella sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. dott.ssa Chiara Comoglio - Sindaco	Sì
2. Cambiè Simone - Assessore	Sì
3. Bagatin Maura - Assessore	Sì
Totale Presenti:	3
Totale Assenti:	0

Con l'intervento e l'opera del Segretario Comunale Signor dott. Luigi Rosso il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Sig. dott.ssa Chiara Comoglio assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

N. 6 del 27.01.2015

Oggetto: Approvazione programma triennale per la trasparenza e l'integrità relativo al periodo 2015-2017.

La sottoscritta Olga Menegaldo, Responsabile dei Servizi amministrativi, tributi ed affari generali, esaminati gli atti d'ufficio, esprime e rilascia parere favorevole di regolarità tecnica e attesta la legittimità, la regolarità e la correttezza della presente azione amministrativa, ai sensi dell' art. 49 del D. Lgs. n° 267/00, come modificato dall'art. 3 lett. b) del D.L. n° 174/2012 convertito nella Legge n° 213/2012 nonché ai sensi del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione C.C. n° 1 del 10.01.2013.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Olga Menegaldo

LA GIUNTA COMUNALE

Visto il D.Lgs 267/2000 e ss.mm.ii.;

Visto lo Statuto Comunale;

Considerato che il D. Lgs. n° 33/2013 all'art. 10 comma 1 e comma 2 stabilisce che ogni P.A. adotta un Programma Triennale per la Trasparenza e l'integrità, da aggiornare annualmente, che definisce le misure, i modi e le iniziative le misure organizzative al fine di assicurare la regolarità e la tempestività dei flussi informativi;

Considerato che il D. Lgs. n° 150/2009 all'art. 11 aveva già definito la gestione della trasparenza come "accessibilità totale";

Considerato che la deliberazione n. 105/2010 della CIVIT stabilisce le linee guida per la predisposizione del programma triennale per la trasparenza e l'integrità;

Considerato che la deliberazione n. 2/2012 della CIVIT, contiene indicazioni integrative delle linee guida precedentemente adottate, in particolare tiene conto delle principali aree di miglioramento evidenziate nel monitoraggio effettuato dalla CIVIT a ottobre 2011;

Considerato che le linee guida per i siti web della P.A. previste dalla direttiva n. 8 del 26 novembre 2009 del Ministero per la pubblica amministrazione e l'innovazione stabiliscono che i siti web delle P.A. debbano rispettare il principio della trasparenza tramite l'accessibilità totale del cittadino alle informazioni concernenti ogni aspetto dell'organizzazione dell'Ente pubblico, definendo peraltro i contenuti minimi dei siti istituzionali pubblici;

Considerato poi che la deliberazione del 2 marzo 2011 del Garante per la protezione dei dati personali definisce le linee guida in materia di trattamento dei dati personali contenuti anche in atti e documenti amministrativi;

Considerato che questo Ente si è attivato per quanto sopra inserendo all'interno del proprio sito istituzionale, una sezione denominata "Amministrazione trasparente", nella quale verranno pubblicate quanto previsto dal D. Lgs. n° 33/2013;

Considerato inoltre che per la realizzazione del principio della trasparenza l'art. 10 del D. Lgs. n° 33/2013 prevede il programma triennale per la trasparenza e l'integrità al fine di assicurare un adeguato livello di trasparenza, le modalità, i tempi di attuazione, le risorse dedicate e gli strumenti di verifica dell'efficacia delle iniziative intraprese;

Considerato che ai sensi dell'art. 43, comma 3 del D. Lgs. n° 33/2013 i responsabili degli uffici dovranno garantire il tempestivo e regolare flusso delle informazioni da pubblicare ai fini del rispetto dei termini stabiliti da detta normativa;

Vista la L. 150/2000, che definisce i principi e le attività di informazione delle P.A;

Visto il D.L. 90/2014 convertito nella L.114/90;

Ritenuto di porre in approvazione il programma triennale per la trasparenza e l'integrità per gli anni 2015, 2016 e 2017;

Visto il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, espresso ai sensi dell'art. 49, primo comma del D. Lgs. 18.8.2000, n° 267;

Con voti unanimi favorevoli,

D E L I B E R A

- 1) - di approvare il programma triennale per la trasparenza e l'integrità relativo al periodo 2015-2017.
- 2) - di incaricare il Responsabile del Servizio Amministrativo a disporre la pubblicazione sul sito internet del programma triennale per la trasparenza e l'integrità 2015-2017 nella sezione "Amministrazione trasparente" e al perfezionamento di tutti gli adempimenti di competenza.

S U C C E S S I V A M E N T E

LA GIUNTA COMUNALE

Attesa l'urgenza di dar atto a quanto sopra deliberato;

Visto l'art. 134, 4^ comma, del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267;

Con voti unanimi,

D E L I B E R A

- 1) di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile.

Letto, confermato e sottoscritto

Il Sindaco
F.to : dott.ssa Chiara Comoglio

Il Segretario Comunale
F.to : dott. Luigi Rosso

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

N. _____ del Registro Pubblicazioni

La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 20/02/2015 al 07/03/2015, come prescritto dall'art.124, 1° comma, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Il Segretario Comunale
F.to:dott. Luigi Rosso

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la presente deliberazione è stata comunicata in elenco il primo giorno di pubblicazione:

- Ai Signori Capi Gruppo consiliari come prescritto dall'art. 125 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267
- Alla Prefettura di _____ ai sensi dell'art.135, 2° comma del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267

Lessona, li _____

Il Segretario Comunale
F.to:dott. Luigi Rosso

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

li, _____

Il Segretario Comunale
dott. Luigi Rosso

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA 27-gen-2015

- Perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, 4° comma, D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)
- Per la scadenza dei 10 giorni della pubblicazione (art. 134, 3° comma, D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

Il Segretario Comunale
dott. Luigi Rosso