



Progetto di gestione delle Risorse Elettroniche (RE)

**a cura della Biblioteca Forestale, Sede distaccata di Roma, CRA-PLF
dott.ssa Paola Demontis e dott. Pietro Roberto Venanzetti**

I. Obiettivi

A. Centralizzare

- A1 – Accesso online ai periodici di editori commerciali per tutto il CRA
- A2 – Accesso centralizzato CRA ai periodici di società professionali ed altri editori
 - ottimizzare riducendo le attuali duplicazioni di spesa
 - reinvestimento dei risparmi
- A3 – Accesso locale alle riviste disponibili solo su supporto cartaceo

B. Cooperare

- B1 – Ingresso del CRA in ACNP
(catalogazione nominale con account unico)

II. Attività

A. Individuazione e selezione delle RE

- A1 – Mappatura abbonamenti cartacei stranieri c/o Istituti CRA
- A2 – Desiderata Istituti CRA
- A3 – Programmazione Piano di sviluppo delle collezioni

B. Acquisizione delle RE

- B1 – Definizione del budget annuale
- B2 – Contratto di appalto per la fornitura di RE: definizione dei servizi accessori alla fornitura
- B3 – Espletamenti formali e amm.vi del contratto di appalto (Amm.ne CRA)

C. Gestione delle RE

- C1 – Catalogazione delle RE
- C2 – Document Delivery
- C3 – Monitoraggio delle RE
 - Verifica funzionalità
 - Statistiche d'uso

D. Conservazione delle RE

E. Informazione e Formazione

- Informare puntualmente gli utenti sui nuovi servizi, sui cambiamenti di quelli esistenti, sulle tecnologie adottate
- Tutorial specifici sui contenuti e la funzionalità delle RE

Roma, 06.10.2008